

СОГЛАШЕНИЕ № 380
о предоставлении субсидии на иные цели

с. Уват

«10» 11 2020 года

Администрация Уватского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы администрации Уватского муниципального района Путмина Сергея Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и Автономное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Уватского муниципального района» именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Слинкиной Натальи Александровны, действующего на основании Устава,

вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании решения Думы Уватского муниципального района от 28.11.2019 № 380 "О бюджете Уватского муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», заключили настоящее соглашение (далее – соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление Администрацией субсидии Учреждению на организацию и проведение мероприятий для детей — инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья согласно приложению №1 к настоящему соглашению, а Учреждение обязуется обеспечить целевое использование Субсидии, предусмотренное соглашением. Код субсидии 50515.

1.2. Размер предоставляемой Субсидии составляет 232 000 (двести тридцать две тысячи рублей) 00 копеек.

1.3. Перечисление Субсидии осуществляется Администрацией в течение 3-х рабочих дней со дня предоставления Учреждением заявки на финансирование.

1.4. Критериями оценки эффективности использования Субсидии является выполнение условий соглашения и степень достижения значений показателей результативности использования Субсидии, установленных в соглашении, а именно количество мероприятий, проводимых для детей — инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья и освоение финансовых средств на мероприятия с данной категорией населения.

1.5. Срок реализации мероприятий устанавливается со дня подписания соглашения по 21.12.2020 года.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Использовать Субсидию на цели, определенные соглашением.

2.1.2. В срок до 25.12.2020 представить Администрацию отчет о целевом использовании Субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему соглашению с приложением подтверждающих документов, а также отчет о достижении значений показателей эффективности и результативности использования Субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему соглашению.

2.2. Учреждение вправе:

2.2.1. Принимать участие в совещаниях и других мероприятиях, связанных с реализацией соглашения.

2.3. Администрация обязуется:

2.3.1. Перечислять Учреждению Субсидию на отдельный лицевой счет, открытый в управлении финансов администрации Уватского муниципального района.

2.3.2. Оказывать консультационную помощь по возникающим вопросам, связанным с реализацией соглашения.

2.3.3. В течение 10-ти рабочих дней со дня предоставления Учреждением отчета о целевом использовании субсидии утвердить его либо направить мотивированный отказ от утверждения предоставленной отчетной документации.

2.4. Администрация в праве:

2.4.1. Осуществлять контроль за целевым направлением средств Субсидии, указанной в п.1.1. настоящего соглашения.

2.4.2. В одностороннем порядке отказаться от исполнения соглашения в случае неисполнения Учреждением условий соглашения.

3. Срок действия соглашения

3.1. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств, предусмотренных условиями соглашения.

4. Ответственность Сторон

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Порядок возврата субсидий, осуществление муниципального финансового контроля

5.1. В случае нарушения Учреждением условий, установленных при предоставлении Субсидии, Администрация не позднее 10-ти рабочих дней со дня обнаружения нарушений направляет Учреждению письменное уведомление о возврате Субсидии.

5.2. Учреждение в течение 10-ти рабочих дней со дня получения уведомления производит возврат денежных средств в местный бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении о возврате денежных средств.

5.3. Остатки Субсидии, неиспользованные в полном объеме, подлежат перечислению Учреждением в местный бюджет в срок до 30.12.2020 гсда.

5.4. Контроль за использованием Субсидии, соблюдением условий и целей предоставления осуществляется в соответствии с требованиями бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов Уватского муниципального района.

5.5. Плановые контрольные мероприятия в отношении Учреждения проводятся не реже одного раза в два года.

6. Прочие условия

6.1. По всем вопросам, не урегулированным в соглашении, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Стороны разрешают все споры путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Все изменения и дополнения вносятся по согласию Сторон в письменной форме путем составления дополнительного соглашения.

6.4. Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.5. Приложение к соглашению являются его неотъемлемой частью.

7. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:

Администрация Уватского
муниципального района:

626170, Тюменская область, село Уват,
улица Иртышская, дом 19
тел./факс (34561) 28-001 / 28-002;
e-mail: uvat_region@mail.ru
ИНН 7225002810 БИК 047102001
КПП 720601001
УФК по Тюменской области
(Администрация Уватского
муниципального района ЛС
02673003090)
р/с 40204810365770500554
в «Отделение Тюмень» г. Тюмень

Получатель субсидии:

626170, Российская Федерация,
Тюменская область, Уватский
район, село Уват, улица Советская,
дом 7, тел: 8(34561)2-18-93;
8(34561)2-18-48;
факс 8(34561)2-17-49,
e-mail: uvat_kcson@sznto.ru
ИНН 7225005226 БИК 047102001
КПП 720601001 ОГРН
1077206002906
УФК по Тюменской области
(Администрация Уватского
муниципального района АУ "КЦСОН
Уватского муниципального района"
ЛС 6092 ЦСИС)
р/с № 40701810965771500032
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ТЮМЕНЬ
Г.ТЮМЕНЬ

Главы администрации Уватского
муниципального района

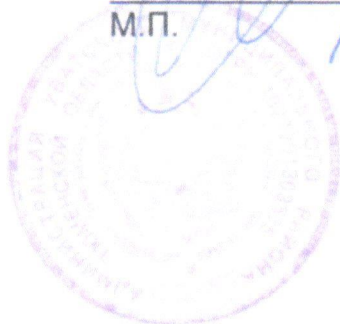
М.П.

С.Г. Путмин

Директор АУ «КЦСОН
Уватского муниципального
района

М.П.

Н.А. Слинкина



ДОБРОЕ ЗАМЕРЕНИЕ РАБОТ

10.11.2010 10:50

(Подпись)

Перечень затрат
на организацию и проведение мероприятий для детей — инвалидов и
граждан с ограниченными возможностями здоровья

№ п/п	Наименование статей расходов	Сумма, рублей
1	Организация и проведение районного фестиваля детей-инвалидов «Будущее для всех»	81 000,00
2	Организация и проведение мероприятия «Новогодний утренник» для детей - инвалидов	60 200,00
3	Организация и проведение мероприятия, посвященного Дню здоровья для детей — инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья	22 750,00
4	Организация и проведение мероприятия, посвященного Дню инвалида для детей — инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья	45 500,00
5	Организация и проведение мероприятия «Новогодняя встреча» для детей - инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья	22 550,00
	ИТОГО	232 000,00

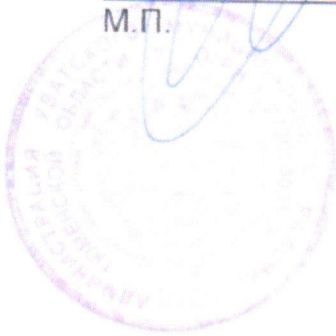
Глава администрации
Уватского муниципального района

М.П.


С.Г. Путмин

Директор АУ «КЦСОН
Уватского муниципального
района


Н.А. Слинкина



СОГЛАСОВАНО:

Уполномоченный представитель
органа местного самоуправления
администрации Уватского муниципального района

_____ Ф.И.О.
« _____ » _____ Г.

УТВЕРЖДЕНО:

Руководитель
органа местного самоуправления
администрации Уватского муниципального района

_____ Ф.И.О.
« _____ » _____ Г.

Отчет о целевом использовании субсидии
по соглашению № _____ от _____ 2020 года «О предоставлении субсидии на иные цели»
АУ «КЦСОН Уватского муниципального района»
по состоянию на _____ 201__ г.

Код бюджетной классификации	Объем средств, предусмотренных соглашением (руб.)	Поступило средств (руб.)	Израсходовано средств (руб.)	Остаток средств на конец отчетного периода (руб.)
1	2	3	4	5

Приложения:

Директор _____ (подпись)
М.П. _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись)
_____ (расшифровка подписи)

Дата _____

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Отчет
о достижении показателей эффективности и результативности использования субсидии

№	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	
			установленное Соглашением	фактическое*
1	Количество мероприятий, проводимых для детей — инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья	шт.	Не менее 5	
2	Освоение финансовых средств на мероприятия, проводимые для детей — инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья	%	100	

* - в случае недостижения планового значения показателя результативности использования субсидии представляется пояснительная записка о причинах отклонений

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ /